

Kategorie zaszeregowania obowiązujące na stanowiskach pracy pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w Starostwie Powiatowym, w Świeciu, maksymalne wysokości wynagrodzenia zasadniczego, kwalifikacje wymagane na tych stanowiskach.

Tabela A – Kierownicze stanowiska urzędnicze (KSU) i stanowiska urzędnicze (SU)

Stanowisko	Rodzaj stanowiska	Kategoria zaszeregowania	Maksymalne wynagrodzenie zasadnicze (w złotych)	Wymagane wykształcenie	Minimalny staż pracy (w latach)
Sekretarz powiatu	KSU	XVII	6000	wyższe*	4
Geodeta powiatowy	KSU	XV	5900	według odrębnych przepisów	według odrębnych przepisów
Kierownik Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej	KSU	XV	5900	według odrębnych przepisów	według odrębnych przepisów
Geolog powiatowy	KSU	XV	5900	wyższe geologiczne	5
Powiatowy rzecznik konsumentów	KSU	XV	5900	wyższe*	5
Przewodniczący powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności	KSU	XV	5900	według odrębnych przepisów	5
Sekretarz w powiatowym zespole ds. orzekania o niepełnosprawności	SU	XIII	5850	według odrębnych przepisów	2
Kierownik wydziału	KSU	XV	5900	Wyższe*	5
Główny księgowy	KSU	XV	5900	według odrębnych przepisów	według odrębnych przepisów
Audytor wewnętrzny	KSU	XV	5900	według odrębnych przepisów	według odrębnych przepisów
Kierownik referatu	KSU	XIII	5850	Wyższe*	4
Radca prawny	SU	XIII	5850	według odrębnych przepisów	według odrębnych przepisów

Główny specjalista	SU	XII	5500	wyższe*	4
Inspektor	SU	XII	5500	wyższe*	3
Podinspektor, informatyk	SU	X	4500	wyższe* średnie**	– 3
Specjalista	SU	X	4500	średnie**	3
Referent, kasjer, księgowy	SU	IX	4000	średnie**	2
młodszy referent, młodszy księgowy	SU	VIII	3500	średnie**	–

* Wykształcenie wyższe pierwszego lub drugiego stopnia odpowiedniej specjalności umożliwiające wykonywanie zadań na danym stanowisku.

** Wykształcenie średnie o profilu ogólnym lub zawodowym umożliwiające wykonywanie zadań na danym stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosowanie do opisu stanowiska.

Tabela B – Stanowiska pomocnicze i obsługi

Nazwa stanowiska	Kategoria zaszergowania	Maksymalne wynagrodzenie zasadnicze(w zł.)	Wymagane wykształcenie	Minimalny staż pracy (w latach)
Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	XII	2850	Wyższe	3
	XI	2800	Wyższe	-
Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	X	2750	Średnie*	3
	IX	2700	Średnie*	2
	VIII	2650	Średnie*	-
Kierowca samochodu osobowego	VII	2600	według odrębnych przepisów	według odrębnych przepisów
Robotnik gospodarczy	V	2550	Podstawowe*	–
Pomoc administracyjna	III	2450	Średnie**	-
Sprzątaczk	III	2450	Podstawowe*	–

*Wykształcenie podstawowe i umiejętność wykonywania czynności.

** Wykształcenie średnie o profilu ogólnym lub zawodowym umożliwiające wykonywanie zadań na danym stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosowanie do opisu stanowiska.