

Załącznik  
do Uchwały Nr 79/696/17  
Zarządu Powiatu Świeckiego  
z dnia 28 lutego 2017 r.

**Zarząd Powiatu Świeckiego**  
**ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko**  
**dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Świeciu,**  
**ul. Kościuszki 6A, 86 – 100 Świecie**

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w § 1 i § 3 i § 5 oraz w § 10 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze, w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. Nr 184, poz. 1436 z późn. zm.).
2. Zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. Nr 60, poz. 373 z późn. zm.), **oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:**
  - 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Świeciu;
  - 2) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata;
  - 3) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
    - a) stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
    - b) stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
    - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
  - 4) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 3;
  - 5) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzające posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
  - 6) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
  - 7) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
  - 8) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
  - 9) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 168 z późn. zm.);

- 10) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 -1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2016 r. poz. 1721 z późn. zm.).  
Dopełnienie powyższego obowiązku polega na złożeniu – przez osoby do tego zobowiązane – oświadczenia lustracyjnego bądź informacji o złożeniu oświadczenia lustracyjnego do Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty w Bydgoszczy. Dopełnienia ww. obowiązku kandydat, którego obowiązek ten dotyczy, winien dokonać najpóźniej w dniu składania oferty, tak, aby organ prowadzący mógł dokonać sprawdzenia wykonania tego obowiązku przed terminem posiedzenia komisji konkursowej;
- 11) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;
- 12) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 13) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2016 r. poz. 1379 z późn. zm.) - w przypadku nauczyciela lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842 z późn. zm.) - w przypadku nauczyciela akademickiego;
- 14) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
- 15) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 922) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Świeciu.

**3. Oferty należy składać** w kancelarii (pok. 403, III piętro) lub przesłać, na adres Powiatowego Zespołu Ekonomiczno - Administracyjnego w Świeciu, ul. Gen. Józefa Hallera 9, 86 - 100 Świecie, w zamkniętej kopercie, z podanym adresem zwrotnym do kandydata i numerem telefonu do kontaktu, z dopiskiem „Konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Świeciu z siedzibą przy ul. Kościuszki 6 A, 86 – 100 Świecie”, **w terminie do dnia 20 marca 2017 r., do godz. 15:30. Za przesłanie oferty w w.w. terminie uważa się wpływ oferty do kancelarii Powiatowego Zespołu Ekonomiczno - Administracyjnego.**

**4. Informacja o sposobie powiadomienia kandydatów o terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego:**

- 1) konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu Świeckiego;
- 2) przewodniczący komisji powiadomi na piśmie kandydatów o terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

**Przewodniczący Zarządu Powiatu Świeckiego**

**Franciszek Koszowski**