

## Umowa

### w sprawie warunków i wysokości dofinansowania kosztów działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej ze środków Powiatu Świeckiego

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ w Świeciu pomiędzy Powiatem Świeckim z siedzibą w Świeciu przy ul. Hallera 9, zwanego dalej Powiatem reprezentowanym przez:

- |  |   |                                |
|--|---|--------------------------------|
| <b>1. Pana Franciszka Koszowskiego</b> | - | <b>Starostę Świeckiego</b>     |
| <b>2. Panią Barbarę Studzińską</b>     | - | <b>Wicestarostę Świeckiego</b> |

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Świeckiego- Pana Dariusza Woźniaka

**a**

Fundacją Aktywizacji i Integracji z siedzibą w Nowem przy ul. Kościuszki 2, zwaną dalej „Fundacją”, reprezentowaną przez:

- |                                |   |                        |
|--------------------------------|---|------------------------|
| <b>1. Pana Marcina Tylmana</b> | - | <b>Prezesa Zarządu</b> |
|--------------------------------|---|------------------------|

#### § 1

- Powiat zobowiązuje się do przekazania na wnioszek Fundacji, zgodnie z art. 10 b ust. 2 i art. 35a ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2046), dotacji w wysokości **44.434,00 zł** (słownie: czterdzieści cztery tysiące czterysta trzydzieści cztery złote 00/100) dofinansowującej realizację zadania określonego szczegółowo w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2004 roku w sprawie warsztatów terapii zajęciowej (Dz. U. Nr 63, poz. 587) oraz umowie z dnia 28 listopada 2016 roku o finansowaniu warsztatu terapii zajęciowej z siedzibą w Nowem ul. Myśliwska 1a ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
- Przyznana dotacja zostanie przekazana na rachunek bankowy Warsztatu Terapii Zajęciowej prowadzonego przez Fundację Aktywizacji i Integracji w Nowem, ul. Kościuszki 2: **nr 28 8173 0005 2001 0017 3469 0003** prowadzony w **Banku Spółdzielczym** w następujący sposób:
  - I** transza w wysokości: **11 110 zł** (słownie: jedenaście tysięcy sto dziesięć złotych 34/100) do dnia **28 lutego 2017 roku**
  - II** transza w wysokości: **11 108 zł** (słownie: jedenaście tysięcy sto osiem złotych 00/100) do dnia **30 czerwca 2017 roku**
  - III** transza w wysokości: **11 108 zł** (słownie: jedenaście tysięcy sto osiem złotych 00/100) do dnia **30 września 2017 roku**
  - IV** transza w wysokości: **11 108 zł** (słownie: jedenaście tysięcy sto osiem złotych 00/100) do dnia **31 października 2017 roku**
- Osobą upoważnioną przez Powiat do bezpośredniego wykonywania powyższego zadania jest Kierownik Warsztatu Terapii Zajęciowej w Nowem.

#### § 2

Termin Wykonania zadania ustala się od 1 stycznia 2017 roku do 31 grudnia 2017 roku.

#### § 3

Fundacja zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał, i na warunkach określonych niniejszą umową. Odsetki bankowe od przekazanych przez Powiat środków Fundacja zwróci kwartalnie na rachunek bankowy, o którym mowa w § 7 ust. 2

#### § 4

Fundacja jest zobowiązana do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo- księgowej środków otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1047), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

#### § 5

W terminach, o których mowa w § 20 i 21 rozporządzenia wymienionego w § 1 Fundacja przedłoży Powiatowi sprawozdanie z realizacji zadania zawierające spis kosztów, kopie umów oraz faktur ze wskazaniem, na które pozycje preliminarza przeznaczono środki powiatu.

#### § 6

1. Powiat sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Fundację, w tym wydatkowania przekazanych mu środków finansowych. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Powiatu mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania. Fundacja na żądanie kontrolującego jest zobowiązana dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

#### § 7

1. Przyznane środki finansowe, określone w § 1 ust. 1, Fundacja jest zobowiązana wykorzystać w terminie wskazanym w § 2 jako termin końcowy wykonania zadania.
2. Środki finansowe niewykorzystane do tego terminu Fundacja jest zobowiązana zwrócić w terminie 14 dni od dnia wskazanego w ust. 1, na rachunek bankowy Powiatu: **31 1020 1811 0000 0102 0269 3752** prowadzony w Banku PKO BP S.A.
3. Środki wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem Fundacja jest zobowiązana zwrócić na rachunek, o którym mowa w ust. 2 w terminie wskazanym przez Powiat.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 zastosowanie ma art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1870 ze zm.).

#### § 8

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy na mocy porozumienia Stron skutki finansowe oraz ewentualny zwrot środków finansowych Strony określają w sporządzonym protokole.

#### § 9

1. Umowa może być rozwiązana przez Powiat ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - a) wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem,
  - b) nienależytego wykonywania umowy, w tym w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowania zadania, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych,
  - c) jeżeli Fundacja przekaze część lub całość dotacji osobie trzeciej, pomimo że nie przewiduje tego niniejsza umowa,
  - d) jeżeli Fundacja odmówi poddaniu się kontroli bądź w terminie określonym przez Powiat nie doprowadzi do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
2. Rozwiązując umowę, Powiat określi kwotę dotacji podlegającej zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanych od dnia przekazania dotacji z budżetu powiatu, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer konta, na które należy dokonać wpłaty.

**§ 10**

Wszelkie zmiany umowy i oświadczenia składane zgodnie z niniejszą umową wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11**

Fundacja ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.

**§ 12**

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku- Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 roku, poz. 380 ze zm.) i ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1870 ze zm.) Fundacja oświadcza, że znane są mu obowiązki wynikające z przepisów prawa, w szczególności aktów powołanych w § 1 ust. 1.

**§ 13**

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwemu, ze względu na siedzibę Powiatu, sądowi powszechnemu.

**§ 14**

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

**§ 15**

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Powiat**

**Fundacja**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_