

Porozumienie Nr \_\_\_\_\_

Zawarte w dniu \_\_\_\_\_ w Świeciu, pomiędzy:

**1. Powiatem Świeckim**, reprezentowanym przez:

Pana Franciszka Koszowskiego - Starostę Świeckiego  
Panią Barbarę Studzińską - Wicestarostę Świeckiego  
Przy kontrasygnacie Pana Dariusza Woźniaka - Skarbnika Powiatu Świeckiego

zwanym dalej **Powiatem**

**2. Zarządem Miejsko - Gminnym Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej w Nowem Pl. Św. Rocha 5**, reprezentowanym przez:

Pana Marcina Tylmana - Prezesa Zarządu  
Panią Patrycję Nowicką - Skarbnika Zarządu

zwanym dalej **ZMG PKPS w Nowem**

oraz

**3. Fundacją Aktywizacji i Integracji z siedzibą w Nowem ul. Kościuszki 2**, reprezentowaną przez:

Panią Esterę Szymczak - Zastępcę Prezesa Zarządu  
Przy kontrasygnacie Pana Piotra Gumkowskiego - Skarbnika Zarządu

zwaną dalej **Fundacją**

W sprawie przekazania przez ZMG PKPS w Nowem prowadzenia Warsztatów Terapii Zajęciowej Fundacji oraz przekazania majątku znajdującego się na wyposażeniu WTZ w Nowem Fundacji na podstawie przeprowadzonego spisu z natury.

**§ 1**

Przedmiotem porozumienia jest:

- 1) Przejęcie przez Fundację od ZMG PKPS w Nowem prowadzenia Warsztatów Terapii Zajęciowej w Nowem zwanych dalej WTZ
- 2) Uregulowanie spraw majątkowych związanych z prowadzeniem WTZ.
- 3) Uregulowanie sytuacji prawnej pracowników WTZ.
- 4) Przekazania dokumentacji merytorycznej i finansowej.
- 5) Sprawozdawczości.

## **§ 2**

1. Z dniem 1 stycznia 2017r. ZMG PKPS w Nowem przekazuje prowadzenie WTZ w Fundacji a Fundacja przyjmuje wykonanie tego zadania, na co wyraża zgodę Powiat.
2. WTZ będą prowadzone w dotychczasowym lokalu.
3. ZMG PKPS w Nowem rozwiąże umowę najmu pomieszczeń, w których prowadzone są WTZ a Fundacja umowę taką zawrze z właścicielem nieruchomości.
4. ZMG PKPS w Nowem rozwiąże pozostałe umowy związane z prowadzeniem WTZ a Fundacja umowy takie zawrze.
5. Umowy, o których mowa w ust. 3 i 4 zawarte zostaną z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2017r.

## **§ 3**

ZMG PKPS w Nowem oświadcza, że wyposażenie WTZ w Nowem pochodzi ze środków otrzymanych z PFRON i Powiatu Świeckiego.

## **§ 4**

1. ZMG PKPS w Nowem przeprowadzi inwentaryzację z natury majątku, który stanowi wyposażenie WTZ w Nowem.
2. Inwentaryzacja zostanie rozpoczęta nie później niż w dniu 21.11.2016r. przez komisję inwentaryzacyjną powołaną przez ZMG PKPS w Nowem.
3. Inwentaryzacja zostanie zakończona do dnia 31.12.2016 r.
4. O rozliczeniu inwentaryzacji ZMG PKPS w Nowem poinformuje Fundację i Powiat, przedstawiając dokumenty inwentaryzacyjne.

## **§ 5**

1. ZMG PKPS w Nowem przekaze zinwentaryzowany majątek WTZ Fundacji do dnia 1 stycznia 2017 r. nieodpłatnie w drodze darowizny. Załącznikiem do umowy darowizny będzie spis z natury.
2. Koszty darowizny, o której mowa w ust. 1 pokryje Fundacja.

## **§ 6**

1. ZMG PKPS w Nowem do dnia 31 grudnia 2016r. zlikwiduje rachunki bankowe związane z prowadzeniem WTZ w Nowem.
2. Środki finansowe wraz z odsetkami znajdujące się na rachunkach, o których mowa w ust. 1, zostaną przekazane odpowiednio Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie na rachunek wyodrębniony dla środków PFRON i Powiatowi na rachunek wskazany przez powiat w terminie do 31.12.2016r., a środki pochodzące ze sprzedaży towarów i usług WTZ wyda i rozliczy zgodnie z przeznaczeniem do 31.12.2016r.
3. Fundacja zobowiązuje się do otworzenia rachunków bankowych dla prowadzenia WTZ dla środków pochodzących PFRON, Powiatu i dochodów ze sprzedaży towarów i usług do dnia 31 grudnia 2016r.

## **§ 7**

1. ZMG PKPS w Nowem zobowiązuje się do uregulowania wszystkich należności związanych z prowadzeniem Warsztatów Terapii Zajęciowej w Nowem do dnia 31 grudnia 2016 r.
2. Za należności, o których mowa w ust. 1 strony uznają w szczególności:
  - 1) Zapłatę wszystkich należności z tytułu podatku dochodowego od wynagrodzeń pracowników,
  - 2) Zapłatę wszystkich składek na ubezpieczenia społeczne z tytułu zatrudnienia pracowników (w tym zapłatę składek za grudzień 2016r.),
  - 3) Opłaty związane z funkcjonowaniem warsztatu (energia, woda, ogrzewanie itp.).
3. W przypadku nieuregulowania w terminie wskazanym w ust. 1 wszystkich należności, z chwilą pojawienia się takich należności Fundacja zobowiązuje się do ich natychmiastowej spłaty.
4. Niedokonanie spłaty, o której mowa w ust. 3, powodować będzie odpowiedzialność odszkodowawczą Fundacji.

## **§ 8**

1. Fundacja z dniem 1 stycznia 2017r. staje się pracodawcą, w stosunku do pracowników zatrudnionych w WTZ w Nowem na podstawie art. 23<sup>1</sup> kp.
2. Za zobowiązania wynikające ze stosunku pracy, powstałe przed dniem 1 stycznia 2017 r. odpowiada Fundacja.
3. W terminie do dnia 1 grudnia 2016r. ZMG PKPS w Nowem i Fundacja poinformują na piśmie pracowników WTZ w Nowem o przewidywanym terminie przejścia zakładu pracy na Fundację, jego przyczynach prawnych i ekonomicznych oraz socjalnych skutkach dla pracowników, a także zamierzonych działaniach dotyczących warunków zatrudnienia pracowników, w szczególności warunków pracy, płacy i przekwalifikowania.
4. W terminie do dnia 1 marca 2017r. każdy pracownik może bez wypowiedzenia, za siedmiodniowym uprzedzeniem, rozwiązać stosunek pracy. Rozwiązanie stosunku pracy w tym trybie powoduje dla pracownika skutki, jakie przepisy prawa pracy wiążą z rozwiązaniem stosunku pracy przez pracodawcę za wypowiedzeniem.
5. Do dnia 1 stycznia 2017r. ZMG PKPS w Nowem prześle Fundacji dokumentację pracowniczą pracowników zatrudnionych w WTZ w Nowem.
6. Z dniem 31.12.2016r. ZMG PKPS w Nowem prześle Kujawsko – Pomorskiemu Zarządowi Wojewódzkiemu Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej w Bydgoszczy dokumentację pracowników zatrudnionych w WTZ w Nowem, z którymi rozwiązano stosunek pracy do dnia 31.12.2016 r.
7. Dokumentacja, o której mowa w ust. 6 zostanie przekazana do archiwum Kujawsko – Pomorskiego Zarządu Wojewódzkiego Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej w Bydgoszczy w drodze stosownego protokołu z zastrzeżeniem, że jednostka przejmująca dokumenty będzie to robić zgodnie z przepisami

obowiązującego prawa w tym zakresie oraz że w razie kontroli WTZ udostępni dokumenty organom kontrolnym.

8. ZMG PKPS w Nowem poinformuje osoby, których akta zostaną przekazane o miejscu ich przechowywania.

## **§ 9**

1. ZMG PKPS w Nowem zobowiązuje się do sporządzenia następujących sprawozdań za 2016r. w terminie do 31.12.2016r.:
  - 1) Kwartalnej informacji o wydatkowaniu środków, sporządzone w formie zestawienia planowanych i wydatkowanych środków w ramach poszczególnych pozycji preliminarza wraz z opisem wydatków.
  - 2) Roczne sprawozdanie z działalności rehabilitacyjnej i wykorzystania środków finansowych.

## **§ 10**

1. Do dnia 1 stycznia 2017 roku ZMG PKPS w Nowem przekaze Fundacji dokumentację merytoryczną dotyczącą uczestników.
2. Do dnia 1 stycznia 2017 roku dokumentacja finansowa zostanie przekazana do archiwum Kujawsko – Pomorskiego Zarządu Wojewódzkiego Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej w Bydgoszczy w drodze stosownego protokołu z zastrzeżeniem, że jednostka przejmująca dokumenty będzie to robić zgodnie z przepisami obowiązującego prawa w tym zakresie, a w szczególności zgodnie z ustawą o rachunkowości oraz że w razie kontroli WTZ udostępni dokumenty organom kontrolnym.
3. Przekazanie dokumentacji, o której mowa w ust. 1 nastąpi w formie stosownego protokołu.

## **§ 11**

1. Szczegółowe zasady prowadzenia przez Fundację Warsztatu Terapii Zajęciowej po dniu 1 stycznia 2017r. uregulowane zostaną w odrębnej umowie określającej warunki prowadzenia warsztatu, jego działalności oraz wysokość dofinansowania zawartej przez Fundację z Powiatem Świeckim.
2. Z dniem 1 stycznia 2017 roku traci moc umowa z dnia 15 listopada 2004 roku (z późniejszymi zmianami) zawarta pomiędzy Powiatem Świeckim, a Polskim Komitetem Pomocy Społecznej Zarządem Miejsko-Gminnym w Nowem w sprawie określenia warunków i wysokości dofinansowania kosztów utworzenia i działalności warsztatu terapii zajęciowej w Nowem ze środków PFRON.

## **§ 12**

1. ZMG PKPS w Nowem i Fundacja zobowiązują się do dostarczenia Powiatowi do dnia 31 grudnia 2016 roku:
  - 1) dokumentacji związanej z przekazaniem majątku, akt osobowych i dokumentacji finansowej, o których mowa w niniejszym porozumieniu,
  - 2) informacji o wykonaniu postanowień § 8 ust. 3

- 3) stosownych uchwał organów organizacji w sprawie przejęcia i przekazania prowadzenia WTZ
2. Strony porozumienia zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego informowania o okolicznościach mających wpływ na wykonanie niniejszego porozumienia.

### **§ 13**

Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia jak również jego uzupełnienie wymagają zgody wszystkich stron.

### **§ 14**

1. Porozumienie sporządzone zostało w siedmiu jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron z zastrzeżeniem ust.2.
2. Jeden egzemplarz porozumienia otrzyma Kujawsko – Pomorski Zarząd Wojewódzki Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej w Bydgoszczy.

### **§ 15**

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

---

ZMG PKPS

---

Fundacja

---

Powiat Świecki