

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

STAROSTWO POWIATOWE
w Świeciu

wpt. dnia 19.08.2016r.

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH)
MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości
(rodzaj zadania publicznego²⁾)**

**Przygotowanie Stowarzyszenia Wspierania Rozwoju Gospodarczego Ziemi Świeckiej
„Inkubator Przedsiębiorczości
do pozyskania certyfikatu jakości spełniającego wymogi PARP dotyczące rejestracji w
Rejestrze Usług Rozwojowych.
(tytuł zadania publicznego)**

w okresie od 19 września 2016 do 16 grudnia 2016

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Powiat Świecki
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o
działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów^{1), 3)}

1) nazwa:

**Stowarzyszenie Wspierania Rozwoju Gospodarczego Ziemi Świeckiej
„Inkubator Przedsiębiorczości”**

2) forma prawna:⁴⁾

- (X) stowarzyszenie () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000118379

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **14-06-2002.**

5) nr NIP: **559-18-40-124** nr REGON: **092978056**

6) adres:

miejsceowość: **Świecie** ul.: **Chmielniki 2b**
działnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: **Świecie** powiat:⁸⁾ **Świecki**

województwo: **kujawsko-pomorskie**

kod pocztowy: **86- 100** poczta: **Świecie**

7) tel.: **33-12-868** faks: **33-12-868**

e-mail: **inkubator@op.pl** http:// **inkubator.com.pl**

8) numer rachunku bankowego: **20 8168 0007 0011 5485 2000 0001**

nazwa banku: **Bank Spółdzielczy w Świeciu, Oddział w Świeciu**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) **Zdzisław Plewa – Prezes zarządu,**

b) **Wojciech Wyborski – Członek Zarządu,**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

.....
11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Katarzyna Lipowicz – kierownik biura, tel. 52 33-12-868

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania
2. Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
3. Działalność organizacji komercyjnych i pracodawców
4. Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

1. Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania
2. Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
3. Działalność organizacji komercyjnych i pracodawców
4. Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana

13) jeżeli oferent/offerenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców **0000118379**

b) przedmiot działalności gospodarczej

1. Wynajem nieruchomości na własny rachunek,
2. Wynajem maszyn, urządzeń biurowych i sprzętu komputerowego.
3. Pozostałe formy udzielania kredytów (pośrednictwo finansowe, dotyczące przede wszystkim udzielania pożyczek przez instytucje nieobjęte pośrednictwem pieniężnym)

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Stowarzyszenie realizuje program „Powiatowy Inkubator Przedsiębiorczości” jako program wieloletni na podstawie trójstronnego porozumienia z dnia 28-11-2002 r. zawartego pomiędzy Starostwem Powiatowym w Świeciu, Gminą Świecie i Stowarzyszeniem. Program „Powiatowy Inkubator Przedsiębiorczości” ma na celu wspieranie firm na trudnym lokalnym rynku, zwłaszcza w pierwszym najtrudniejszym etapie, tzn. rozpoczynania działalności gospodarczej. Inkubator pozwala na nauczenie się przedsiębiorczości, poznanie rynku i zdobycie na nim pozycji.

Początkujący przedsiębiorcy w Inkubatorze korzystają z pomocy głównie w zakresie tańszego lokalu, tanich usług biurowo-administracyjnych, wspólnej reklamy oraz pomocy doradczej w prowadzeniu działalności gospodarczej.

Poprzez świadczenie usług o charakterze otwartym (adresowanych również do przedsiębiorców innych niż lokatorzy) oraz promocje przedsiębiorczości wśród mieszkańców powiatu w tym młodzieży.

W ramach realizacji zadania zamierzamy przygotować organizację do pozyskania certyfikatu jakości spełniającego wymogi PARP dotyczące rejestracji w Rejestrze Usług Rozwojowych, co pozwoli nam po uzyskaniu wpisu do RUR oferowanie usług rozwojowych (szkoleniowo-doradczych) dla firm za pośrednictwem tego rejestru w ramach systemu KSU.

Przystąpienie przez Stowarzyszenie do świadczenia usług rozwojowych dla firm jest szansą na poszerzenie działań Inkubatora i zapewnienie wsparcia przedsiębiorcom z obszaru powiatu.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Zidentyfikowanym problemem na obszarze objętym realizacją zadania jest niewystarczająca oferta szkoleniowo-doradcza dopasowana do potrzeb firm działających na obszarze powiatu.

Uruchomienie w tym roku Rejestru Usług Rozwojowych pozwoli na wypełnienie tej luki.

Rejestr Usług Rozwojowych (RUR) dostępny na stronie www.inwestycjawkadry.pl to platforma, za pośrednictwem której przedsiębiorcy oraz ich pracownicy mogą wybrać odpowiednią ofertę i zapisać się na usługi rozwojowe (m.in.: szkolenia, doradztwo, mentoring, coaching), w tym te współfinansowane ze środków publicznych. RUR zapewnia powszechny dostęp do informacji na temat podmiotów świadczących usługi rozwojowe oraz ich oferty tak, aby każdy przedsiębiorca (instytucja) lub zainteresowana osoba prywatna mogła w sposób prosty i szybki wyszukać propozycję rozwojową dopasowaną do swoich potrzeb. Uruchomienie Rejestru Usług Rozwojowych stanowi realizację zobowiązania przyjętego przez stronę polską w ramach podpisanej dnia 23 maja 2014 r. Umowy Partnerstwa w sprawie programowania perspektywy finansowej na lata 2014-2020. Zgodnie z powyższą umową RUR stanowi centralny element krajowego systemu zapewniania jakości usług rozwojowych

W okresie programowania 2014-2020 wsparcie przedsiębiorczości ze środków unijnych w formie szkoleniowo-doradczej w zasadzie możliwe jest za pośrednictwem RUR.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

W ramach zadania odbiorcą będzie Stowarzyszenie

- 4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy

- 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾**

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem realizacji zadania jest przygotowanie Stowarzyszenia Wspierania Rozwoju Gospodarczego Ziemi Świeckiej „Inkubator Przedsiębiorczości do pozyskania certyfikatu jakości spełniającego wymogi PARP dotyczące rejestracji w Rejestrze Usług Rozwojowych.

Długofalowo realizacja zadania przyczyni się do zwiększenia w latach kolejnych zakresu usług świadczonych dla przedsiębiorców z terenu Powiatu Świeckiego o usługi rozwojowe (szkoleniowo-doradcze) przez Inkubator Przedsiębiorczości po uzyskaniu wpisu do Rejestru Usług Rozwojowych w ramach systemu KSU w oparciu o program „Powiatowy Inkubator Przedsiębiorczości”.

Zadanie realizowane jest poprzez:

1. Program „Powiatowy Inkubator Przedsiębiorczości”

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

86-100 Świecie, ul. Chmielniki 2b

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 19-09-2016 do 16-12-2016		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
<p>Przygotowanie jednostki do audytu certyfikującego mi.in:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ocena jednostki: <ul style="list-style-type: none"> • weryfikacja zakresu systemu i wymaganych procedur, • sprawdzenie dokumentacji systemu zarządzania, • sprawdzenie wymagań prawnych i technicznych • zapoznania się z procesami, • oceny stanu obiektu 2. Opracowanie procedur zgodnie z wymogami normy systemu jakości dla jednostki z udziałem pracowników jednostki, 3. Wdrożenie procedur, szkolenie pracowników, zaplanowanie audytu certyfikującego, 4. Przeprowadzenie audytu przed certyfikacyjnego tj. weryfikacja jednostki i personelu czy jest przygotowany do audytu certyfikującego. 5. Przegląd wyników audytu wewnętrznego, 	19-09-2016 do 10-12-2016	Oferent
Audyt certyfikujący przez zewnątrz podmiot certyfikujący	Grudzień 2016	Oferent

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

- przygotowanie Stowarzyszenia Wspierania Rozwoju Gospodarczego Ziemi Świeckiej „Inkubator Przedsiębiorczości do pozyskania certyfikatu jakości spełniającego wymogi PARP dotyczące rejestracji w Rejestrze Usług Rozwojowych.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszty do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	<p>Koszty merytoryczne¹⁸⁾ po stronie Inkubatora Przedsiębiorczości¹⁹⁾:</p> <p>1) Przygotowanie jednostki do audytu certyfikującego (umowa cywilnoprawna z podmiotem zewnętrznym oraz udział pracowników Stowarzyszenia w opracowaniu procedur w ramach wkładu osobowego) (zakres zgodnie z harmonogramem pkt. 9 oferty)</p> <p>2) Certyfikacja (na 3 lata wraz z pierwszym przeglądem)</p>	1	12 600,00	Szt.	12 600,00	9000,00	0,00	3600,00
II	<p>Koszty obsługi²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Inkubatora Przedsiębiorczości¹⁹⁾:</p>	-	-	-	-	-	-	-
II.1	-	-	-	-	-	-	-	-
III	Inne koszty	-	-	-	-	-	-	-
IV	Ogółem:	-	-	-	12 600,00	9000,00	0,00	3 600,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	9000,00 zł.	71,43 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0,00	0
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) ¹¹⁾	0,00	0
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00	0
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0,00	0
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00	0
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	3600,00	28,57 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	12 600,00	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-
-	-	TAK/NIE ¹⁾	-

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Stowarzyszenie jest organizacją non –profit, tak więc zakres poszerzenia oferty Inkubatora zależy od wypracowanych środków finansowanych oraz pozyskanego wsparcia.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

- 1) Katarzyna Lipowiec – kierownik biura Stowarzyszenia – Ukończyła Magisterskie Studia Administracyjne w Toruniu na UMK oraz ukończyła Wyższe Zawodowe Studia Administracyjne w specjalności administracja samorządowa również na UMK w Toruniu. Ukończyła kurs pedagogiczny nadający uprawnienia pedagogiczne instruktora i wykładowcy w pozaszkolnych formach nauczania. Ukończyła studia podyplomowe „Ekonomia Społeczna” na Uniwersytecie Ekonomicznym w Poznaniu. Doświadczenie zawodowe zdobyła w trakcie pracy w charakterze asystenta dyrektora a następnie jako sekretarz Zarządu i kierownika biura Stowarzyszenia. Koordynuje programami realizowanymi przez Stowarzyszenie prowadzi szkolenia z zakresu rejestracji działalności gospodarczej, źródeł finansowania działalności Członkiem Powiatowej Rady Zatrudnienia. W dniu 09 grudnia 2014r. została delegatką do Sejmiku Organizacji Pozarządowych Województwa Kujawsko-Pomorskiego reprezentującej Powiat Świecki
- 2) Anna Wolicka-Arym – Ukończyła Technikum Ekonomiczne oraz uzyskała Certyfikat

Księgowy Ministra Finansów na usługowe prowadzenie ksiąg rachunkowych. Ukończyła kurs pedagogiczny nadający uprawnienia pedagogiczne instruktora i wykładowcy w pozaszkolnych formach nauczania. Od 12 lat posiada własne Biuro Rachunkowe i obejmuje stanowisko głównej księgowej w Stowarzyszeniu. Posiada duże doświadczenie i znajomość przepisów podatkowych i zasad rozliczania przez małych przedsiębiorców. Prowadzi szkolenia z zakresu księgowości w Regionalnym Centrum Kształcenia Pozaszkolnego „Leader”.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Nie dotyczy

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Stowarzyszenie ma pełne doświadczenie w realizacji tego typu zadań, które uzyskało podczas realizacji takich projektów jak:

- 1) **Program „Powiatowy Inkubator Przedsiębiorczości”** – który funkcjonuje od listopada 2002r. przez pierwszych 14 miesięcy był współfinansowane ze środków Programu Aktywizacji Obszarów Wiejskich na podstawie umowy zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Toruniu. Obecnie program realizowany jest w oparciu o trójstronne porozumienie zawarte między Gminą Świecie, Powiatem Świeckim oraz Stowarzyszeniem na prowadzenie Powiatowego Inkubatora Przedsiębiorczości.
- 2) **„Wiejskie Mini Inkubatory Przedsiębiorczości”** w ramach działania 6.2 PO KL jako uzupełnienie działań Inkubatora Przedsiębiorczości. Wartość projektu – 1 198 047,80 zł. W ramach projektu powstały 23 nowe firmy, które otrzymały pomoc szkoleniowo-doradczą oraz finansową w wysokości do 40 000 zł. na uruchomienie działalności gospodarczej.
- 3) **„Wiejskie Mini Inkubatory Przedsiębiorczości – II edycja”** w ramach działania 6.2 PO KL jako uzupełnienie działań Inkubatora Przedsiębiorczości. Wartość projektu – 1 981 092,24 zł. W ramach projektu powstały 36 nowe firmy, które otrzymały pomoc szkoleniowo-doradczą oraz finansową w wysokości do 40 000 zł. na uruchomienie działalności gospodarczej.
- 4) **Centrum Wspierania Przedsiębiorczości** – funkcjonuje od kwietnia 2003 roku. W okresie od kwietnia 2003 do grudnia 2004r. oraz od marca 2004r. do października 2004r. finansowane było z Programu Aktywizacji Obszarów Wiejskich na podstawie umowy zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Toruniu. Obecnie program jest realizowany w oparciu o środki własne.
- 5) Współpraca z Kujawsko-Pomorską Wojewódzką Komendą Ochotniczych Hufców Pracy, na podstawie której w pomieszczeniach wykorzystywanych dotychczas na potrzeby GCI uruchomione zostało od 1 października 2009 r. Młodzieżowe Centrum Karier, Punkt Pośrednictwa Pracy oraz Ośrodek Szkolenia Zawodowego. Od 01 lipca 2014r. kontynuacja współpracy z Kujawsko-Pomorską Wojewódzką Komendą Ochotniczych Hufców Pracy i działającym na terenie Inkubatora Młodzieżowym Centrum Karier (powstałego z połączenia MCK, PPP i OSZ).
Od początku funkcjonowania zrealizowano:
- 6) **we współpracy z administracją publiczną** Program „Powiatowy Inkubator Przedsiębiorczości” realizowany na podstawie trójstronnego porozumienia z dnia 28 listopada 2002r. zawartego pomiędzy Gminą Świecie, Powiatem Świeckim a

Stowarzyszeniem w sprawie prowadzenia Powiatowego Inkubatora Przedsiębiorczości.

- 7) „Aktywnie konsultujemy – lepiej współpracujemy” – projekt realizowany w partnerstwie z Powiatem Świeckim w ramach Poddziałania 5.4.2 PO KL. Celem projektu było wzmocnienie mechanizmów konsultacyjnych i współpracy 12 jednostek samorządu terytorialnego z 43 organizacjami pozarządowymi z terenu powiatu świeckiego poprzez działania warsztatowo-doradcze, przeprowadzenie konsultacji dokumentów publicznych za pomocą platformy do konsultacji on-line. Opublikowano również publikację przedstawiającą konsultacje społeczne jako istotne narzędzie w dialogu społecznym oraz ważną formę współpracy administracji publicznej z obywatelami. W publikacji znaleźć można informacje o projekcie i wypracowane przez 142 uczestników projektu techniki i narzędzia współpracy.

Informacja, czy oferent/~~oferenci~~¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie dotyczy

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/~~niepobieranie~~¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/~~oferenci~~¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 16-12-2016 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/~~oferenci~~¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą ewidencją~~¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

STOWARZYSZENIE WSPIERANIA ROZWOJU
GOSPODARCZEGO ZIEMI ŚWIECKIEJ
„INKUBATOR PRZEDSIĘBIORCZOŚCI”
ul. Chmielniki 2B, 86-100 ŚWIECIE
tel./fax (0-52) 331 28 68
KRS-118379, NIP 559-18-40-124, Regon 092978056

PREZES ZARZĄDU CZŁONEK ZARZĄDU
[Podpis] *[Podpis]*
Zdzisław Plewa Wojciech Wyborski

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/~~oferentów~~¹⁾)
Data 19-08-2016r.