

**PROJEKT TECHNOLOGICZNY
PRZEBUDOWY I REMONTU POMIESZCZEŃ W BUDYNKU PRZY UL. WOJSKA POLSKIEGO 173
Z ROZBUDOWĄ O WINDE**

1. PRZEDMIOT I ZAKRES OPRACOWANIA

Przedmiotem opracowania jest projekt przebudowy i remontu pomieszczeń w budynku zlokalizowanego przy ul. Wojska Polskiego 173 z rozbudową o windę. Obiekt przeznaczony pod funkcję usług publicznych.

Zgodnie z umową zawartą z Powiatem Świeckim parter budynku zostanie przeznaczony na potrzeby:

- Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa,
- Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności,
- Towarzystwa Wspierania Osób Niepełnosprawnych,
- Radcy Prawnego,
- Starostwa Powiatowego.

Natomiast piętro na potrzeby:

- Warsztatów Terapii Zajęciowej

Projekt obejmuje opracowanie funkcji technologicznych dla:

- poszczególnych jednostek,
- pomieszczeń higieniczno-sanitarnych WC z przedsionkami, pomieszczenia socjalnego w którym wydzielono miejsce do spożywania posiłków oraz pomieszczenia porządkowego,
- pomieszczeń technicznych.

2. PODSTAWA OPRACOWANIA

Podstawę opracowania stanowią:

- wytyczne technologiczne przedstawione przez Inwestora,
- projekt architektoniczny przebudowy budynku przy ul. Wojska Polskiego 173 w Świeciu
- Polskie Normy,
- przepisy prawne.

3. DANE OGÓLNE

3.1 Charakterystyka obiektu

Przedmiotowy obiekt składa się z czterech segmentów, których czas powstawania przypada na okres od lat trzydziestych do sześćdziesiątych XX wieku. Różne style architektoniczne poszczególnych części budynku nie są powiązane ze sobą komunikacyjnie, stanowią odrębne strefy z wejściami na różnych poziomach i o różnych wysokościach pomieszczeń. Z uwagi na połączenie obiektu w jedną funkcjonalną całość oraz przystosowanie obiektu do korzystania przez osoby mające trudności z poruszaniem się, na wewnętrznych drogach komunikacyjnych zaprojektowano pochylnie, natomiast różnicę poziomów między kondygnacjami pokonać będzie można za pomocą projektowanego zewnętrznego szybu dźwigowego przystosowanego dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.

Dodatkowo od strony elewacji wschodniej dostęp do budynku poprzez projektowaną pochylnię na gruncie.

W obiekcie przewiduje się wykonanie nowych klatek schodowych spełniających wymagania obowiązujących przepisów.

Obiekt jest wyposażony w instalacje podłączone do infrastruktury zewnętrznej obejmującej sieci: wodociągową, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej, ciepłowniczą, elektryczną i telekomunikacyjną.

Dane techniczne:

powierzchnia zabudowy budynku	529,00 m ²
powierzchnia zabudowy windy	4,85 m ²
powierzchnia użytkowa (wg PN-70/B-02365)	810,63 m ²
w tym:	
• piwnica:	58,64 m ²
• parter:	393,36 m ²
• piętro:	358,63 m ²
kubatura obiektu	3 806 m ³

3.2 Program funkcjonalny parteru

3.2.1 Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa - regularne Miejsce Poboru

Pomieszczenia przeznaczone pod działalność RCKiK zlokalizowane będą w części parterowej obiektu oraz częściowo w skrzydle z dwukondygnacyjnym. Dostęp odrębnym wejściem z poziomu terenu utwardzonego przed wejściem z progiem o wys. maks. 2 cm. Punkt otwarty będzie jeden raz w tygodniu przez 5 godzin (7:00 -12:00), obsługiwany przez lekarza, dwie pielęgniarki, laborantkę oraz obsługę pomieszczenia recepcji (pom. nr 1.33). Pomieszczenie sali pobrań nr 1.28 oraz pomieszczenie nr 1.30 sala pobrań-kontrola hemoglobiny będą klimatyzowane oraz wyposażone w zlewozmywak i umywalkę. WC z przedsionkiem przeznaczone dla pracowników punktu zlokalizowane jest w pomieszczeniach przynależnych do punktu, natomiast interesanci będą mogli korzystać z WC zlokalizowanym w dalszej części budynku - pom. 1.18 oraz 1.20 (pom. sanitarne przystosowane do korzystania przez osoby niepełnosprawne), zgodnie z rysunkiem rzutu parteru.

Program użytkowy:

Nr	Nazwa pomieszczenia	Powierzchnia	Wysokość
REGIONALNE CENTRUM KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA			
1.26	Pomieszczenie na sprzęt porządkowy	3,04	2,56
1.27	Gabinet badań	8,67	2,56
1.28	Sala pobrań	26,69	2,56
1.29	Komunikacja	9,11	2,56
1.30	Sala pobrań-kontrola hemoglobiny	5,96	2,50
1.31	WC	2,17	2,50
1.32	Przedśionek	2,03	2,50
1.33	Recepcja	15,28	2,50
1.34	Wiatrołap	2,72	2,50
1.35	Poczekalnia	6,95	2,50
Razem		82,62	

3.2.2 Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności

Na Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności przeznaczono pomieszczenia na parterze budynku zlokalizowane przy wejściu na elewacji zachodniej. W skład pomieszczeń wchodzi: miejsce do

obsługi interesantów oraz dwa pomieszczenia dla specjalistów, dwa gabinety lekarskie oraz dwa pomieszczenia biurowe. W zespole zatrudnione będą dwie osoby pracujące na pełen etat w systemie jednozmianowym oraz trzech stażystów.

Skład orzekający zbiera się raz w tygodniu. Zespół obsługiwać będzie dziennie od 70 do 80 interesantów. Pracownicy będą mieli do dyspozycji pomieszczenia higieniczno-sanitarne (pom. 1.12-1.15) oraz pomieszczeni socjalne (pom. 1.5) zlokalizowane na kondygnacji parterowej. Dla interesantów przewidziano pomieszczenia sanitarne przystosowane do korzystania przez osoby niepełnosprawne (pom. 1.18, 1.20).

Program użytkowy:

Nr	Nazwa pomieszczenia	Powierzchnia	Wysokość
POWIATOWY ZESPÓŁ DS. ORZEKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI			
1.2	Pomieszczenie biurowe I	13,90	2,80
1.3	Pomieszczenie biurowe II	18,13	2,80
1.5	Pomieszczenie socjalne	20,53	3,25
1.6	Pomieszczenie dla specjalisty I	21,77	2,91
1.7	Pomieszczenie dla specjalisty II	12,78	2,91
1.8	Gabinet lekarski I	12,79	2,91
1.9	Gabinet lekarski II	13,07	2,91
1.11	Miejsce do obsługi interesantów	13,91	2,91
Razem		126,88	

3.2.3 Towarzystwo Wspierania Osób Niepełnosprawnych

Towarzystwu Wspierania Osób Niepełnosprawnych przypisano pom. biurowe nr 1.4 zlokalizowane na parterze obiektu. Osoba zatrudniona w systemie jednozmianowym będzie miała do dyspozycji pomieszczenia higieniczno-sanitarne (pom. 1.12-1.15) oraz pomieszczeni socjalne (pom. 1.5) zlokalizowane na kondygnacji parterowej.

Magazyn sprzętu rehabilitacyjnego będzie zlokalizowany poza obiektem.

Program użytkowy:

Nr	Nazwa pomieszczenia	Powierzchnia	Wysokość
TOWARZYSTWO WSPIERANIA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH			
1.4	Pomieszczenie biurowe	21,61	2,80
Razem		21,61	

3.2.4 Radca Prawny

Pomieszczenie biurowe przeznaczone dla Radcy Prawnego zlokalizowano na parterze budynku przy wejściu do budynku na elewacji wschodniej. W pomieszczeniu będzie pracować jedna osoba- system jednozmianowy. Radca będzie miał do dyspozycji pomieszczenia higieniczno-sanitarne (pom. 1.12-1.15) oraz pomieszczeni socjalne (pom. 1.5) zlokalizowane na kondygnacji parterowej.

Program użytkowy:

Nr	Nazwa pomieszczenia	Powierzchnia	Wysokość
RADCA PRAWNY			
1.1	Pomieszczenie biurowe	15,25	2,85
Razem		15,25	

3.2.5 Starostwo Powiatowe

Do pomieszczeń należących do Starostwa Powiatowego zalicza się pomieszczenia archiwum zlokalizowane na parterze oraz pomieszczenie gospodarcze zlokalizowane w piwnicy budynku. Nie przewiduje się pomieszczeń stałej ani czasowej pracy ludzi.

Program użytkowy:

Nr	Nazwa pomieszczenia	Powierzchnia	Wysokość
STAROSTWO POWIATOWE			
1.16	Pomieszczenie archiwum I	19,36	2,91
1.17	Pomieszczenie archiwum II	16,66	3,25
0.3	Pomieszczenie gospodarcze	26,15	2,32
	Razem	62,17	

3.2.6 Zaplecze socjalno-sanitarne

Jako zaplecze sanitarne dla pracowników poszczególnych jednostek zlokalizowanych na parterze obiektu przewiduje się na kondygnacji pomieszczenia WC damskie oraz męskie z przedsiódkami. Dla interesantów przewiduje się pomieszczenia higieniczno-sanitarne damskie i męskie przystosowane do korzystania przez osoby niepełnosprawne (pom. 1.18, 1.20). Dodatkowo przy pomieszczeniach RCKiK zlokalizowano pomieszczenie sanitarne dla pracowników.

3.3 Program funkcjonalny pierwszego piętra

3.3.1 Warsztaty Terapii Zajęciowej

Kondygnację pierwszego piętra przeznaczono na Warsztaty Terapii Zajęciowej.

Placówka realizuje zadania w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej zmierzające do ogólnego rozwoju i poprawy każdego uczestnika, do możliwie niezależnego, samodzielnego i aktywnego życia w środowisku rodzinnym i środowisku społecznym oraz rehabilitację medyczną z zakresu opieki pielęgniarskiej.

Czas trwania zajęć wynosi 35 godzin tygodniowo od poniedziałku do piątku po 7 godzin dziennie. Wśród kadry zawodowej znajduje się sześciu terapeutów, psycholog, pielęgniarka, rehabilitantka, księgowa oraz kierownik.

Zajęcia pod kierunkiem terapeutów zajęciowych prowadzone będą w systemie rotacyjnym w sześciu pracowniach. Obecnie procesem rehabilitacyjnym jest objętych 25 osób niepełnosprawnych. W każdej z sześciu grup terapeutycznych liczących maksymalnie po pięć osób, maksymalnie dwie z nich w każdej grupie to osoby poruszające się na wózkach inwalidzkich.

Terapię zajęciową prowadzi się w następujących pracowniach terapeutycznych:

- metaloplastyczno-stolarskiej,
- muzyko-terapeutycznej,
- introligatorskiej,
- informatycznej,
- krawiecko-dziwiarskiej,
- kucharsko-cukierniczej.

WTZ do swojej dyspozycji mają również gabinet kierownika i księgowej oraz pomieszczenie archiwum, magazynek, i zaplecze sanitarno-higieniczne.

Charakterystyka poszczególnych pracowni terapeutycznych:

Pracownia terapeutyczna metaloplastyczno-stolarska (pom. nr 2.3) o pow. użytkowej 21,90 m² i wysokości 3,00 m.

W pracowni tej podopieczni zdobywają umiejętności w zakresie posługiwania się przyrządami i przybarami do wykonywania szkicu, szablonu lub wzoru. Wykonywanie prac z metalu jak: świeczniki, kwietniki, ramek do obrazów. Wykonywanie drewnianych ramek, wypalanie na sklejkę oraz malowanie wypalonych obrazów, wykonywanie drzewek szczęścia. W ramach wykonywanych usług naprawianie parasolek, drobnego sprzętu gospodarstwa domowego i odkurzaczy.

Pracownia terapeutyczna muzyko-terapeutyczna pom. (pom. nr 2.4) o pow. użytkowej 22,05 m² i wysokości 3,00 m.

Muzykoterapia realizowana będzie poprzez różnorodne środki artystyczne takie jak: taniec, ćwiczenia muzyczno-ruchowe, improwizacje ruchowe do wybranej muzyki, granie na instrumentach. Głównym jej celem jest psychoterapeutyczne wykorzystanie ruchu w procesie zwiększania sprawności fizycznej i psychicznej człowieka.

Pracownia terapeutyczna introligatorska (pom. nr 2.5) o pow. użytkowej 20,96 m² i wysokości 3,00 m.

Wykonywanie przez uczestników przedmiotów o charakterze praktycznym jak np. torebek. kopert, torebek ozdobnych okazjonalnych. Wykonywanie przedmiotów ozdobnych techniką papieroplastyki i origami. Wykonywanie opraw introligatorskich techniką bindowania, termobindowania i laminowania. W zakresie wiedzy uczestnicy poznawali wiadomości na temat narzędzi i urządzeń stosowanych w obróbce papieru, materiałów stosowanych w pracowni. Utrwalali i przypominali sobie dotychczas poznane wiadomości w zakresie obróbki papieru.

Pracownia terapeutyczna informatyczna (pom. nr 2.6) o pow. użytkowej 34,79 m² i wysokości 3,00 m. Zajęcia w pracowni prowadzone są za pomocą różnych metod i form pracy dostosowane do osób z różnym upośledzeniem umysłowym. W pracy z komputerem wykorzystywane są gry i programy edukacyjne w celu podtrzymywania i rozwijania umiejętności szkolnych, a także różnego rodzaju prace plastyczne i dydaktyczne rozwijające spostrzegawczość i umiejętności logicznego myślenia, uwagę i koncentrację oraz pamięć i wyobraźnię.

Celem działalności pracowni jest:

- Nauka obsługi komputera, drukarki, kserokopiarki;
- Samodzielna obsługa komputera w życiu codziennym;
- Kształtowanie znajomości systemu, skrótów klawiszowych;
- przyswajanie nazw i oznaczeń komputerowych;
- Nauka pisania, rysowania w poszczególnych programach;
- Nauka korzystania z możliwości internetu;
- Nauka korzystania z gier edukacyjnych i rozrywkowych oraz ich instalacja;
- Samoobsługa i zaradność w pracy z komputerem;
- Doskonalenie pisowni, liczenia i zdolności rozumienia pojęć.

Pracownia terapeutyczna krawiecko-dziewiarska (pom. nr 2.7) o powierzchni użytkowej 26,70 m² i wysokości 3,00 m.

W pracowni realizowane są zadania z zakresu wykonywania prac przy użyciu szydełka, maszyny do szycia z uwzględnieniem różnego rodzaju ścięgu, igły krawieckiej, nauka haftu, nauka wykonywania serwetek, tkanie gobelinów igłą tkacką, wyszywanie ścięgiem łańcuszkowym, wyklejanie aplikacji, naukę przyszywania guzików i szycia ręcznego, naukę wycinania nożyczkami różnych wzorów z papieru i wykonywanie z nich szablonów, malowanie farbami ceramiki itp.

Pracownia terapeutyczna kucharsko-cukiernicza (pom. nr 2.8) o powierzchni użytkowej 24,89 m² i wysokości 3,00 m.

Naukę sporządzania posiłków, pieczenia ciast, sporządzania przetworów, sporządzania sałatek i surówek, obsługę kuchenki gazowej i mikrofalowej oraz innych urządzeń gospodarstwa domowego. Wszyscy uczestnicy mają aktualne książeczki zdrowia, w których dokonywane są zapisy przez lekarza medycyny pracy zezwalające na wykonywanie prac przy produktach żywnościowych. Przy pracowni kucharsko - cukierniczej zlokalizowano zmywalnię oraz stołówkę/pom.socjalne w której można skosztować wytworzone produkty.

Gabinet pielęgniarski i psychologiczny (pom. nr 2.24) o powierzchni 15,89 m² i wysokości 2,79 m.

Miejsce pracy pielęgniarki i psychologa pracujących w systemie jednozmianowym.

Wykaz zagadnień realizowanych przez pielęgniarkę:

- Higiena życia codziennego
- Zasady prawidłowego żywienia
- Profilaktyka prozdrowotna
- Edukacja seksualna
- Doraźna opieka pielęgniarska

Gabinet wyposażony w apteczkę pierwszej pomocy.

Pomieszczenie gabinetowo - rehabilitacyjne (pom. nr 2.25) o powierzchni 19,45 m² i wysokości 2,79 m.

Każdy z uczestników opracowany ma plan rehabilitacji dostosowany do typu schorzenia. Rehabilitację ruchową prowadzi się zgodnie z planem ćwiczeń opracowanym przez rehabilitantkę, która dokonuje zapisu wykonywanych zabiegów kinezyterapeutycznych.

W związku z dużą rozpiętością wieku i stopnia niepełnosprawności zagadnienia programowe realizowane są indywidualnie.

W ramach spaceru na świeżym powietrzu prowadzi się, dla osób korzystających z wózków inwalidzkich, naukę i technikę jazdy, sposób i technikę pokonywania przeszkód naturalnych i architektonicznych.

Gabinet kierownika (pom. nr 2.1) o powierzchni 15,07 m² i wysokości pomieszczenia 3,00 m.

Gabinet księgowej (pom. 2.2) o powierzchni 12,38 m² i wysokości pomieszczenia 3,00 m.

3.3.2 Zaplecze socjalno-sanitarne

Jako zaplecze sanitarne dla pracowników WTZ przewiduje się na kondygnacji pierwszego piętra pomieszczenia WC damskie oraz męskie z przedsionkami. Dla uczestników warsztatów przewiduje się pomieszczenia higieniczno- sanitarne damskie i męskie przystosowane do korzystania przez osoby niepełnosprawne.

4. POMIESZCZENIA TECHNICZNE

W skład pomieszczeń technicznych wchodzi węzeł cieplny zlokalizowany w piwnicy budynku oraz pomieszczenie techniczne windy i serwerownia wyposażona w klimatyzację.

5. ZATRUDNIENIE

Na parterze obiektu na stałe będzie zatrudnionych 12 osób plus lekarze specjaliści, których nie zalicza się do grupy stałych użytkowników. Na piętrze przebywać będzie 11 osób zatrudnionych oraz 25 osób niepełnosprawnych korzystających z usług WTZ przebywających 7 godzin dziennie.

6. UTRZYMANIE CZYSTOŚCI W OBIEKCIE I HIGIENA PERSONELU

Utrzymanie czystości we wszystkich pomieszczeniach budynku przewiduje się poprzez wynajęcie zewnętrznych firm, przy użyciu drobnego sprzętu porządkowego wraz ze środkami do mycia i dezynfekcji, które będą przechowywane w pomieszczeniu na sprzęt porządkowy, wyposażonym w szafkę, wieszaki i zlew z doprowadzoną ciepłą i zimną wodą, zainstalowany 50 cm od podłogi.

Do utrzymania prawidłowego stanu higieny rąk pracowników zaprojektowano umywalki w przedsionkach kabin ustępowych oraz gabinetach lekarskich, pomieszczeniach specjalisty czy salach pobrań. Przy umywalkach przewiduje się pojemniki na mydło i papierowe ręczniki oraz pojemniki zamykane na zużyte ręczniki. W miejscu umywarek i zlewozmywaków należy wykonać fartuchy ochronne z okładzin zmywalnych do wys. 160 cm i szer. co najmniej 60 cm poza obrys urządzeń. Zlewozmywaki oddzielić od umywarek pionową przegrodą lub pozostawić 15 cm niezabudowaną przestrzeń pomiędzy przyborami sanitarnymi. Pomieszczenia higieniczno-sanitarne obłożyć płytkami ceramicznymi do wys. 2,10 m.

7. GOSPODARKA ODPADAMI

Ze względu na specyfikę prowadzonej działalności uzyskuje się niewielkie ilości odpadów takich jak: papier, które będą usuwane do pojemnika zlokalizowanego na terenie działki Inwestora, razem z odpadami socjalno-bytowymi.

Regionalne centrum krwiodawstwa i krwiolecznictwa będzie posiadało specjalistyczny pojemnik na zużyte igły i rękawiczki jednorazowe.

8. WYTYCZNE TECHNOLOGICZNE DLA BRANŻ

8.1 Wytyczne budowlane

- Do wykonania podłóg stosować materiały nieprzepuszczalne, nienasiąkliwe, zmywalne i nietoksyczne.
- Powierzchnie ścian gładkie, bez szpar i szczelin.
- Ściany w pomieszczeniach: na sprzęt porządkowy oraz sanitariatach wyłożyć do wysokości min. 2 m materiałem łatwym do mycia i dezynfekcji.

- Drzwi gładkie, łatwe do mycia i czyszczenia.
- Drzwi zewnętrzne i wewnętrzne o podwyższonej wytrzymałości przeznaczone do obiektów użyteczności publicznej
- Okna o konstrukcji zapobiegającej gromadzeniu się brudu.

8.2 Wytyczne do instalacji wodno-kanalizacyjnej

Wg projektu branżowego.

8.3 Wytyczne do instalacji wentylacji

Wg projektu branżowego.

8.4 Wytyczne do instalacji grzewczej

Wg odrębnego opracowania.

8.5 Wytyczne do instalacji elektrycznej

Wg projektu branżowego.

8.6 Wytyczne do instalacji słaboprądowych

Obiekt wyposażać w instalacje teletechniczne w zakresie:

- instalacji teleinformatyczne,
- instalacji telefonicznej,
- instalacja alarmowa.

.....

Opracował