

Regulamin przewozu osób i bagażu w publicznym transporcie zbiorowym w Powiecie Świeckim

§1

PRZEPISY OGÓLNE

1. Regulamin przewozu osób i bagażu w publicznym transporcie zbiorowym, zwany dalej regulaminem, określa warunki przewozu osób i bagażu środkami lokalnego transportu zbiorowego organizowanego przez Powiat Świecki
2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - 1) „operator publicznego transportu zbiorowego” – zwany dalej „Operatorem” - przedsiębiorca uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie przewozu osób, który zawarł z organizatorem publicznego transportu zbiorowego umowę o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego, na linii komunikacyjnej określonej w umowie;
 - 2) „organizator publicznego transportu zbiorowego” – zwany dalej „Organizatorem” – jednostka samorządu terytorialnego zapewniająca funkcjonowanie publicznego transportu zbiorowego na danym obszarze;
 - 3) „pojazd” – autobus operatora przeznaczony do przewozu osób i bagażu w powiatowych przewozach o charakterze użyteczności publicznej, spełniający warunki określone przepisami ruchu drogowego i innymi przepisami w tym zakresie;
 - 4) „obsługa pojazdu” – przez obsługę pojazdu należy rozumieć kierowcę autobusu;
 - 5) „bilet” – dokument w formie papierowej, elektronicznej lub karty uprawniającej do przejazdu, potwierdzający zawarcie umowy przewozu; sprzedaż biletów prowadzi operator;
 - 6) „cennik opłat” – zbiór obowiązujących opłat z tytułu przejazdu, znajdujący się w pojazdach Operatora. Cennik opłat może zostać udostępniony do wglądu na żądanie pasażera; Ceny i opłaty za usługi przewozu osób oraz ich bagażu w publicznym transporcie zbiorowym w zakresie zadania o charakterze użyteczności publicznej w powiatowych przewozach pasażerskich na terenie Powiatu Świeckiego zostały określone w uchwale Nr XXXIV/213/21 Rady Powiatu Świeckiego z dnia 25 sierpnia 2021 r. (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. poz. 4192)
 - 7) „pasażer” – osoba, która zawarła umowę przewozu, przy czym zawarcie umowy stanowi zajęcie miejsca w autobusie;
 - 8) „przystanek komunikacyjny” - miejsce przeznaczone do wsiadania lub wysiadania pasażerów na danej linii komunikacyjnej, w którym umieszcza się informacje dotyczące w szczególności godzin odjazdów środków transportu, a ponadto, w transporcie drogowym, oznaczone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 450 z późn. zm);
 - 9) „kontroler” – osoba upoważniona przez Organizatora do kontroli dokumentów przewozu osób i bagażu w powiatowych przewozach o charakterze użyteczności publicznej;
 - 10) „rozkład jazdy” – podawany do publicznej wiadomości plan kursów pojazdu, określający częstotliwość kursowania pojazdu na linii komunikacyjnej albo planowane godziny odjazdu z przystanku komunikacyjnego.
3. Regulamin stosuje się do przewozu osób i rzeczy w zakresie obejmującym przewozy na liniach o charakterze użyteczności publicznej.

4. Wszyscy pasażerowie korzystający z przewozów, a także operator i obsługa pojazdów zobowiązani są do przestrzegania regulaminu.
5. Aktualnie obowiązujący tekst Regulaminu oraz aktualnie obowiązujący cennik opłat dostępny jest u obsługi pojazdu. Wyciąg z Regulaminu powinien być wywieszony w widocznym miejscu w pojeździe.
6. W każdym pojeździe powinna być wywieszona informacja o trybie składania skarg i reklamacji dotyczących realizacji usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego.
7. Pasażer jest zobowiązany do nabycia biletu na przejazd (przewóz bagażu) i udokumentowania kierowcy przysługujących podróżnemu uprawnień do przejazdu ulgowego, jeżeli z takich uprawnień korzysta, przed rozpoczęciem przewozu lub okazania dokumentu uprawniającego do odbycia przejazdu bez uiszczenia opłaty za przejazd.
8. Obsługa pojazdu i kontrolerzy biletów obowiązani są do wydawania wskazówek, uwag oraz poleceń mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa pasażerów, prawidłowe funkcjonowanie przewozu oraz egzekwowanie postanowień niniejszego regulaminu.
9. Pasażerowie obowiązani są podporządkować się wskazówkom, uwagom oraz poleceniom osób, o których mowa w ust. 8

§2

PRZEWÓZ OSÓB

1. Wsiadanie do pojazdu i wysiadanie z niego dozwolone jest tylko na przystankach po zatrzymaniu się pojazdu. Pierwszeństwo przed wsiadającymi mają osoby opuszczające pojazd.
2. Pasażerowie zajmujący miejsca stojące w czasie jazdy powinni trzymać się uchwytów lub poręczy.
3. Pasażerowie nie mogą zajmować miejsca w pobliżu kierującego pojazdem w sposób ograniczający jego pole widzenia ani zachowywać się w sposób utrudniający kierującemu prowadzenie pojazdu.
4. Obsługa pojazdu może odmówić przewozu osób:
 - 1) będących pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
 - 2) odmawiających uregulowania opłaty za przejazd;
 - 3) zagrażających bezpieczeństwu lub porządkowi w pojeździe.
5. Zabronione jest oraz traktowane jako zagrożenie bezpieczeństwa lub porządku w pojeździe:
 - 1) zanieczyszczanie i zaśmiecanie pojazdu lub niszczenie jego urządzeń i wyposażenia;
 - 2) wychylanie się z pojazdu i opieranie się o drzwi podczas jazdy;
 - 3) spożywanie artykułów żywnościowych mogących zanieczyścić wnętrze pojazdu;
 - 4) korzystanie z urządzeń emitujących dźwięki, granie na instrumentach muzycznych lub zakłócanie w inny sposób spokoju w pojeździe w czasie jazdy lub postoju;
 - 5) palenie tytoniu, spożywanie alkoholu i innych środków odurzających;
 - 6) nagabywanie, zebranie i prowadzenie handlu;
 - 7) naklejanie plakatów i ogłoszeń, rozkładanie i rozdawanie ulotek oraz materiałów reklamowych bez zgody operatora lub organizatora.
6. Osoby, które pomimo odmowy przewozu pozostają w pojeździe, obowiązane są go opuścić na wezwanie obsługi pojazdu lub innych upoważnionych do tego osób. W przypadku, gdy będzie to miało wpływ na niewykonanie lub opóźnienie kursu, pasażer zostanie obciążony dodatkowymi kosztami.
7. Operator jest obowiązany do zapewnienia pasażerom odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny oraz do należytej obsługi przewozu.

8. W razie awarii lub uszkodzenia pojazdu w czasie jazdy, pasażerowi posiadającemu ważny bilet, przysługuje prawo kontynuowania podróży na podstawie posiadanego biletu, pojazdem zastępczym podstawionym przez Operatora.

§3

PRZEWÓZ BAGAŻU I ZWIERZĄT

1. Pasażerowie mogą przewozić bagaż, o ile istnieje możliwość takiego umieszczenia go w pojeździe, że nie utrudnia przejścia i nie przeszkadza innym pasażerom, nie naraża ich na niewygodę lub niebezpieczeństwo, jest trzymany przez pasażera w ręku lub na kolanach a umieszczenie go nie wymaga większej przestrzeni niż ta, którą pasażer ma do dyspozycji nad i pod miejscem, które zajmuje, ani w inny sposób nie zagraża bezpieczeństwu ruchu.
2. Pasażerowie mogą przewozić małe zwierzęta domowe, o ile nie są one uciążliwe dla innych pasażerów, nie zajmują miejsc przeznaczonych do siedzenia i są zabezpieczone przed ucieczką lub wyrządzeniem szkody pasażerom.
3. Przewóz dużego psa może odbywać się wyłącznie pod opieką dorosłego pasażera oraz pod warunkiem, że pies jest trzymany na smyczy i ma założony kaganiec .
4. Osoby niepełnosprawne korzystające z psa asystującego powinny okazać certyfikat psa asystującego i świadectwo szczepienia. Pies musi mieć założoną uprząż.
5. Z zastrzeżeniem ust. 1 dozwolony jest przewóz składanych wózków dziecięcych a także wózków inwalidzkich służących do poruszania się podróżnych (niepełnosprawnych).
6. W czasie przewozu wózka wraz z dzieckiem, dziecko musi być z niego wyjęte.
7. Nadzór nad przewożonym bagażem podręcznym i zwierzętami sprawuje pasażer, do którego bagaż lub zwierzę należy.
8. Obsługa pojazdu może odmówić zgody na przewóz bagażu, jeżeli ich przewóz naraziłby pasażerów na niewygodę lub niebezpieczeństwo.
9. Zabrania się przewożenia w pojazdach:
 - 1) przedmiotów, które mogą wyrządzić szkodę innym pasażerom przez zanieczyszczenie lub uszkodzenie ciała lub mienia, albo mogących uszkodzić lub zanieczyścić pojazd;
 - 2) przedmiotów mogących przeszkadzać innym pasażerom lub narażać ich na niewygodę;
 - 3) przedmiotów łatwopalnych, wybuchowych oraz innych materiałów niebezpiecznych;
 - 4) przedmiotów, których przewóz środkami transportu publicznego jest zabroniony na podstawie niniejszego regulaminu lub odrębnych przepisów;
 - 5) broni, za wyjątkiem osób pełniących służbę publiczną lub wojskową w czasie przejazdu służbowego. Broń w tym przypadku musi być odpowiednio zabezpieczona.
10. Jeżeli istnieje uzasadnione podejrzenie, że pasażer przewozi mimo zakazu przedmioty określone w ust. 9, obsługa pojazdu obowiązana jest odmówić przewozu takich osób i przedmiotów.

§4

OBSŁUGA INFORMACYJNA PASAŻERÓW

1. Pasażerowie mogą uzyskać informacje dotyczące korzystania z usług powiatowych przewozów użyteczności publicznej w następujący sposób:

- 1) na stronie internetowej i w siedzibie Operatora – w zakresie dotyczącym rozkładu jazdy, stosownego cennika opłat, obowiązujących uprawnień do ulg w opłatach, stosowania regulaminu przewozu, zmian w funkcjonowaniu linii i bieżących informacji o utrudnieniach w korzystaniu z usług;
 - 2) w pojazdach – w zakresie dotyczącym rozkładu jazdy, stosownego cennika opłat oraz wyciąg z regulaminu.
2. Bezpośrednio u obsługi pojazdu pasażerowie mogą uzyskać informacje dotyczące trasy i kierunku jazdy, czasu odjazdu z przystanku początkowego, wysokości opłat za przejazd, zmiany przebiegu linii w sytuacjach awaryjnych itp.

§5 OPŁATY ZA PRZEJAZD

1. Pasażer zobowiązany jest zakupić bilet u obsługi pojazdu (bezpośrednio po wejściu do pojazdu) lub w wyznaczonych przez Operatora lub Organizatora miejscach sprzedaży biletów i zachować bilet, aż do momentu opuszczenia pojazdu.
2. Pasażerowie zobowiązani są do regulowania należności za przejazd, za odliczoną gotówkę, zgodnie z obowiązującym cennikiem opłat.
3. Pasażer nie może oddawać innej osobie biletu imiennego lub skasowanego biletu jednorazowego.
4. Prawo do nabycia biletów ulgowych posiadają osoby wymienione jako uprawnione do ulg ustawowych wprowadzonych ustawą z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego.
5. Bilet miesięczny uprawnia do przejazdów na oznaczonej w bilecie linii tam i z powrotem.
6. Bilet miesięczny ważny jest z dokumentem tożsamości.
7. Bilet zniszczony jest nieważny, gdy jego stan uniemożliwia odczytanie podstawowych danych zawartych w bilecie.
8. Bilet miesięczny z jakimikolwiek poprawkami oraz zniszczony w takim stopniu, że nie jest możliwe odczytanie podstawowych danych zawartych na bilecie traktowany jest jako nieważny.

§6 KONTROLA I OPŁATY DODATKOWE

1. Osobą upoważnioną do kontroli biletów jest przewoźnik lub organizator publicznego transportu zbiorowego albo osoba przez niego upoważniona, legitymująca się identyfikatorem umieszczonym w widocznym miejscu, który zawiera:
 - 1) nazwę przewoźnika lub organizatora publicznego transportu zbiorowego;
 - 2) numer identyfikacyjny osoby dokonującej kontroli dokumentów przewozu osób lub bagażu;
 - 3) zdjęcie kontrolującego;
 - 4) zakres upoważnienia;
 - 5) okres ważności;
 - 6) podpis wystawcy (przewoźnika lub organizatora publicznego transportu zbiorowego).
2. Podczas przejazdu pasażerowie zobowiązani są do posiadania i okazania w trakcie kontroli ważnego biletu oraz dokumentu uprawniającego do ulgowych lub bezpłatnych przejazdów.
3. Pasażer, który:
 - 1) nie okazał ważnego biletu;
 - 2) nie okazał dokumentu potwierdzającego uprawnienia do ulgowego przejazdu;

- 3) nie zapłacił należności za zabranie ze sobą do środka przewozu bagażu lub zwierząt albo naruszył przepisy o ich przewozie;
- 4) spowodował bez uzasadnionej przyczyny do zatrzymania lub zmiany trasy środka transportu,

- zobowiązany jest do uiszczenia opłaty dodatkowej zgodnie z obowiązującym cennikiem opłat, na zasadach określonych w Uchwale Nr XXXIV/213/21 Rady Powiatu Świeckiego z dnia 25 sierpnia 2021 r. w sprawie ustalenia cen i opłat oraz opłat dodatkowych za usługi przewozowe w publicznym transporcie zbiorowym o charakterze użyteczności publicznej na terenie Powiatu Świeckiego (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. poz. 4192).

4. W przypadku odmowy uiszczenia opłaty dodatkowej, osoba uprawniona do kontroli ma prawo zażądać okazania dokumentu umożliwiającego stwierdzenie jego tożsamości.
5. Spisywanie danych osobowych pasażera powinno odbywać się w pojeździe.
6. Podczas dokonywania przez kontrolera czynności związanych ze sporządzeniem protokołu z kontroli, pasażer zobowiązany jest oczekiwać w pojeździe do czasu zakończenia tych czynności.
7. W przypadku braku możliwości ustalenia tożsamości pasażera, kontroler ma prawo zwrócić się do funkcjonariusza policji lub innych organów porządkowych, które mają zgodnie z obowiązującymi przepisami uprawnienia do ustalenia tożsamości osób, o podjęcie czynności zmierzających do ustalenia tożsamości pasażera.
8. Bilety i legitymacje, co do których istnieje podejrzenie, że są przerabiane lub podrabiane, osoba uprawniona do kontroli ma prawo zatrzymać za pokwitowaniem, jednocześnie sporządzając notatkę z tej czynności, którą ma obowiązek niezwłocznie przekazać Operatorowi.
9. Pobrana należność za przewóz i opłata dodatkowa podlegają zwrotowi, a w przypadku wystawionego wezwania do zapłaty – umorzeniu, jeżeli pasażer nie później niż w ciągu 7 dni od dnia kontroli okaże operatorowi właściwy bilet miesięczny zakupiony przed dniem kontroli lub dokument uprawniający do ulgowego lub bezpłatnego przejazdu oraz uiszczy opłatę manipulacyjną.

§7

POSTĘPOWANIE W SPRAWACH REKLAMACJI ORAZ SKARG I WNIOSKÓW

1. Pasażer może złożyć reklamację:
 - 1) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewozu;
 - 2) gdy nie zgadza się z treścią wezwania do zapłaty i może udowodnić, że posiadał ważny bilet na przejazd lub dokument poświadczający uprawnienia do przejazdu ulgowego lub bezpłatnego.
2. Pasażer może składać skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania powiatowych przewozów użyteczności publicznej.
3. Reklamacje oraz skargi i wnioski można złożyć osobiście lub wysłać na adres siedziby Operatora publicznego transportu zbiorowego użyteczności publicznej w powiatowych przewozach pasażerskich na obszarze Powiatu Świeckiego.
4. Reklamacje oraz skargi i wnioski rozpatruje się nie później niż w terminie 30 dni od dnia przyjęcia.

§8

TRYB POSTĘPOWANIA Z RZECZAMI ZNALEZIONYMI

1. Pasażer, który znalazł w pojeździe rzecz zgubioną lub porzuconą powinien przekazać tą rzecz obsłudze pojazdu.
2. Znalazcy przysługuje prawo sprawdzenia, czy wydana przez niego rzecz została przez obsługę pojazdu przekazana do miejsca przechowywania rzeczy znalezionych w siedzibie Operatora.
3. Szczegółowe zasady postępowania z rzeczami znalezionymi lub porzuconymi w pojazdach regulują odrębne przepisy.

§9

POSTANOWIENIE KOŃCOWE

W sprawach nieobjętych regulaminem zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.