

## Protokół

z likwidacji druków ściśłego zarachowania znajdujących się w .....

(wpisać nazwę wydziału merytorycznego)

sporządzony przez komisję w składzie:

1. ....
2. ....
3. ....

1. W dniu ..... do fizycznej likwidacji zakwalifikowane zostały następujące druki ściśłego zarachowania:

| Lp. | Symbol druku | Nazwa druku | Ilość | Powód likwidacji | Uwagi |
|-----|--------------|-------------|-------|------------------|-------|
|     |              |             |       |                  |       |
|     |              |             |       |                  |       |
|     |              |             |       |                  |       |
|     |              |             |       |                  |       |
|     |              |             |       |                  |       |

.....  
podpis przewodniczącego komisji/

.....  
/podpis członka komisji/

.....  
/podpis członka komisji/

2. Zatwierdzone do likwidacji druki zostały fizycznie uszkodzone i zlikwidowane w dniu .....

przez .....

(wymienić sposób likwidacji- pocięcie w niszczarce i spalenie lub przekazanie na makulaturę)

.....  
/podpis/

.....  
/podpis/

.....  
/podpis/

3. Protokół zatwierdzam: .....

/ data i podpis Starosty/

.....  
Starosta