

# WZÓR WNIOSKU P

## WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE MATERIAŁÓW POWIATOWEGO ZASOBU GEODEZYJNEGO I KARTOGRAFICZNEGO

<p>1. Imię i nazwisko / Nazwa oraz adres wnioskodawcy</p> <p style="text-align: center;"><b>JAN KOWALSKI</b> ul. Malinowa 1, Grupa, 86 - 134 Dragacz</p>	<p>2. Data</p> <p style="text-align: center;">Świecie, dnia <u>dzień/miesiąc/rok</u>.....</p> <p style="text-align: right;"><b>Formularz</b> <b>P</b></p>
<p>4. Dane kontaktowe wnioskodawcy (nr telefonu / adres poczty elektronicznej)*</p> <p style="text-align: center;">tel. 123 456 78.. jankowalski...@... . pl</p>	<p>3. Adresat wniosku - nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny</p> <p style="text-align: center;"><b>Starosta Świecki</b> <b>86-100 Świecie, ul.Gen. Józefa Hallera 9</b></p>
<p>5. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę*</p> <p style="text-align: center;"><b>informacja nieobowiązkowa</b></p>	<p>6. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku</p> <p style="text-align: center;"><b>WGK.I.6642. (wypełnia urząd) .20__</b> <small>Pole wypełnia adresat wniosku</small></p>

7. Określenie materiałów będących przedmiotem wniosku<sup>1</sup>

<input checked="" type="checkbox"/> Mapa zasadnicza lub mapa ewidencji gruntów i budynków <sup>2</sup>	<input type="checkbox"/> Rejestr cen nieruchomości <sup>6</sup>
<input type="checkbox"/> Baza danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB) <sup>3</sup>	<input type="checkbox"/> Raporty tworzone na podstawie bazy danych EGiB <sup>7</sup>
<input type="checkbox"/> Baza danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) <sup>4</sup>	<input type="checkbox"/> Inne materiały <sup>8</sup>
<input type="checkbox"/> Baza danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500) <sup>5</sup>	

8. Cel pobrania materiałów<sup>9</sup>

8a. Udostępnienie odpłatne <b>ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWE</b>	Współczynnik CL
<input checked="" type="checkbox"/> dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet	1.0
<input type="checkbox"/> w celu wykonania wyceny nieruchomości - rzeczoznawcom majątkowym (dotyczy tylko rejestru cen nieruchomości) <sup>6</sup>	1.0
<input type="checkbox"/> dla dowolnych potrzeb	2.0
<input type="checkbox"/> w celu kolejnego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu <sup>10</sup>	0.1

8b. Udostępnienie nieodpłatne w postaci elektronicznej **ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWE**

<input type="checkbox"/> na cele edukacyjne jednostkom organizacyjnym wchodzącym w skład systemu oświaty <sup>11</sup> , uczelniom <sup>12</sup> , podmiotom pożytku publicznego <sup>13</sup>
<input type="checkbox"/> w celu prowadzenia badań naukowych/prac rozwojowych <sup>14</sup>
<input type="checkbox"/> w celu realizacji ustawowych zadań w zakresie ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego państwa i jego porządku konstytucyjnego – służbom specjalnym <sup>15</sup>
<input type="checkbox"/> w celu realizacji zadań w zakresie obronności państwa - Ministrowi Obrony Narodowej
<input type="checkbox"/> w celu pierwszego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu <sup>10</sup>

9. Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony wnioskodawcy\*

Imię, nazwisko: **informacja nieobowiązkowa** E-mail: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_

10. Sposób udostępnienia materiałów\*\*

<input checked="" type="checkbox"/> odbiór osobisty <b>LUB INNY</b>	<input type="checkbox"/> usługa sieciowa udostępniania	<input type="checkbox"/> udostępnienie materiałów na nośniku dostarczonym przez wnioskodawcę <sup>17</sup>
<input type="checkbox"/> wysyłka pod wskazany adres	<input type="checkbox"/> udostępnienie na serwerze FTP organu <sup>16</sup>	
<input type="checkbox"/> jak w nagłówku	<input type="checkbox"/> wysyłka na wskazany adres e-mail	
<input type="checkbox"/> inny		

11. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy\*

12. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy<sup>18</sup>

**JAN KOWALSKI**  
*JAN KOWALSKI*

Oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych (RODO) w Wydziale Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami w Starostwie Powiatowym w Świeciu, która dostępna jest na tablicy ogłoszeń wydziału, biuletynie informacji publicznej (bip.csw.pl) oraz u pracowników wydziału.

**POTWIERDZAM ODBIÓR DOKUMENTÓW**

dzień/miesiąc/rok *JAN KOWALSKI*  
 (data i czytelny podpis)
 

 \_\_\_\_\_  
 (data i czytelny podpis)

# WZÓR WNIOSKU P1

## Przypisy:

1. Informacje o aktualnie dostępnych materiałach powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego udostępnia organ prowadzący ten zasób.
  2. Szczegóły wniosku o udostępnienie mapy zasadniczej lub mapy ewidencji gruntów i budynków zawarte są w formularzu P1.
  3. Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB) zawarte są w formularzu P2.
  4. Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) zawarte są w formularzu P3.
  5. Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500) zawarte są w formularzu P4.
  6. Szczegóły wniosku o udostępnienie rejestru cen nieruchomości zawarte są w formularzu P5.
  7. Szczegóły wniosku o udostępnienie raportów tworzonych na podstawie bazy danych EGiB zawarte są w formularzu P6.
  8. Szczegóły wniosku o udostępnienie innych materiałów zawarte są w formularzu P7.
  9. Dopuszczalne jest wskazanie tylko jednego celu.
  10. Zgodnie z art. 40a ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020 r. poz. 276, z późn. zm.).
  11. Dotyczy jednostek organizacyjnych wchodzących w skład systemu oświaty, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910).
  12. Dotyczy uczelni w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.).
  13. Dotyczy podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057).
  14. Dotyczy: 1) podmiotów, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 – 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, oraz innych podmiotów posiadających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będących organizacjami prowadzącymi badania i upowszechniającymi wiedzę w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.); 2) podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
  15. Dotyczy służb specjalnych w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. z 2020 r. poz. 27).
  16. Lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny.
  17. Dotyczy tylko przypadków, gdy wybrano odbiór osobisty lub wysyłkę pod wskazany adres.
  18. Podpis własnoręczny; w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany; w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.
- \* Informacja nieobowiązkowa
- \*\* Przy odbiorze osobistym lub wysyłce pod wskazany adres, gdy łączna wielkość udostępnianych danych elektronicznych nie przekracza 4 GB, koszt nośnika jest już uwzględniony w opłacie. W przypadku danych od 4 GB do 20 GB pobiera się opłatę ryczałtową w wysokości 5 zł za użycie nośników danych elektronicznych, chyba że wnioskodawca dostarczy nośnik danych. Dane powyżej 20 GB mogą być udostępniane po dostarczeniu przez wnioskodawcę odpowiedniego nośnika danych.

## Wyjaśnienia:

1. W formularzach można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.
2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.

## 1. Szczegóły wniosku o udostępnienie mapy zasadniczej lub mapy ewidencji gruntów i budynków

**Formularz  
P1**

<b>Mapa:</b> <input checked="" type="checkbox"/> zasadnicza <input type="checkbox"/> ewidencji gruntów i budynków	<b>Postać:</b> <input type="checkbox"/> wektorowa <input type="checkbox"/> rastrowa <input checked="" type="checkbox"/> drukowana <b>Liczba egzemplarzy: 1</b>	<b>Skala:</b> <input type="checkbox"/> 1:500 <input checked="" type="checkbox"/> 1:1000 <input type="checkbox"/> 1:2000 <input type="checkbox"/> 1:5000	<b>Dotyczy postaci drukowanej:</b> <b>Format wydruku:</b> <input checked="" type="checkbox"/> A4 <input type="checkbox"/> A3 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> A1 <input type="checkbox"/> A0 <b>Kolorystyka wydruku:</b> <input type="checkbox"/> czarno-biała <input checked="" type="checkbox"/> Kolorowa
---	--	---	--

## 2. Dane identyfikujące obszar objęty wnioskiem

<input checked="" type="checkbox"/> jednostki podziału terytorialnego kraju lub podziału dla celów EGiB <sup>1</sup> <input type="checkbox"/> godło arkusz mapy <input type="checkbox"/> współrzędne wielokąta (poligonu) w układzie współrzędnych: <input type="checkbox"/> PL-2000 <input type="checkbox"/> innym <sup>2</sup>	<input type="checkbox"/> obszar określony w załączniku graficznym <input type="checkbox"/> wektorowym, w układzie współrzędnych: <input type="checkbox"/> PL-2000 <input type="checkbox"/> innym <sup>2</sup>
--	--

## 3. Dane szczegółowe określające położenie obszaru objętego wnioskiem

**powiat: świecki**

**gmina: DRAGACZ**

**obręb ewidencyjny: GRUPA**

**nr działki ewidencyjnej: 122/1, 122/2, 122/3**

## 4. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy:

DODATKOWE INFORMACJE (NP. CEL WYDANIA DOKUMENTÓW)

## 5. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy<sup>3</sup>

JAN KOWALSKI

JAN KOWALSKI

## Przypisy:

1. Ewidencji gruntów i budynków.
2. Inny układ współrzędnych dopuszczony przez organ prowadzący powiatowy zasób geodezyjny i kartograficzny.
3. Podpis własnoręczny; w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany; w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.

## Wyjaśnienia:

1. W formularzach można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.
2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.