

Zarząd Powiatu Świeckiego

Na podstawie art. 11 i 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 t.j.) oraz uchwały **Nr XIV/96/19** Rady Powiatu Świeckiego z dnia **30 października 2019 roku** w sprawie uchwalenia Programu współpracy Powiatu Świeckiego z organizacjami pozarządowymi na **2020** rok, ogłasza **otwarty konkurs ofert nr 6** na zrealizowanie zadania publicznego dotyczącego działań na rzecz osób niepełnosprawnych.

1. Cel i sfera działań w tej dziedzinie obejmuje realizację zadania w zakresie działalności na rzecz osób z niepełnosprawnością poprzez :
 - a) diagnozowanie potrzeb związanych z rehabilitacją zawodową i społeczną;
 - b) zindywidualizowane formy wsparcia dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością;
 - c) nieodpłatne udostępnianie sprzętu w zależności od rodzaju niepełnosprawności;
 - d) opracowanie systemu współpracy z instytucjami działającymi w sferze rehabilitacji zawodowej i społecznej osób z niepełnosprawnością;
 - e) nieodpłatne poradnictwo;
 - f) podnoszenie umiejętności sprawowania opieki nad osobami z niepełnosprawnością,
 - g) organizowanie spotkań integracyjnych osób z niepełnosprawnością intelektualną o charakterze środowiskowym – np. wigilia środowiskowa;
 - h) organizowanie spotkań promujących aktywność społeczną osób z niepełnosprawnością intelektualną o charakterze kulturalnym i sportowym;
 - i) wspieranie popularyzacji i rozwoju aktywnej turystyki osób z niepełnosprawnością intelektualną.
2. Po rozpatrzeniu ofert zadanie realizowane będzie w formie wsparcia z udzieleniem dotacji na dofinansowanie.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację wymienionego zadania.

3. Środki finansowe przeznaczone na realizację zadania, którego dotyczy niniejsza oferta, wynoszą **25.000,-zł**. Wysokość uchwalonych środków może zostać zmniejszona w następujących przypadkach:
 - 1) możliwości realizacji zadania mniejszym nakładem środków finansowych;
 - 2) zmiany budżetu Powiatu;
 - 3) z przyczyn niezależnych od ogłaszającego otwarty konkurs ofert.

Zasady przyznawania dotacji.

4. Zgodnie z art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 t.j.) podmiot wyłoniony w otwartym konkursie ofert zobowiązany jest do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w zawartej umowie.
5. Dotacja z przeznaczeniem na realizację zadania publicznego zostanie przyznana uchwałą Zarządu Powiatu.
6. Środki publiczne przewidziane na wypłatę wynagrodzenia osobom zatrudnionym przy realizacji zadania mogą wynosić **maksymalnie 65 % kwoty dotacji**.
7. Dopuszcza się możliwość dokonywania przez realizatora zadania przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztorysu w zakresie do 10%.
8. Oferent zobowiązuje się do zapewnienia wkładu własnego finansowego w realizację zadania publicznego w wysokości nie mniej niż 10 % ogólnych kosztów zadania.

9. Za kwalifikowane uznane zostaną wydatki niezbędne do realizacji zadania i bezpośrednio związane z ich realizacją, zgodnie z opisem działań w ofercie realizacji zadania, umieszczone w kosztorysie oferty, spełniające wymogi racjonalnego gospodarowania środkami publicznymi, z zachowaniem zasady uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów, faktycznie poniesione i udokumentowane, poparte właściwymi dowodami księgowymi.

10. W przypadku niewiarygodności podmiotu wyłonionego w drodze konkursu Zarząd Powiatu może odmówić podpisania umowy i przyznania dotacji na wsparcie wykonania zadania publicznego.

Termin oraz warunki składania ofert i realizacji zadania.

11. Zadanie podlega wykonaniu w **2020 roku**. Zakończenie realizacji zadania przyjmuje się na dzień **31 grudnia 2020 roku**. Zarząd Powiatu dopuszcza możliwość zmiany przyjętego czasu realizacji zadania.

12. Zadanie obejmuje wyłącznie działania na rzecz mieszkańców Powiatu Świeckiego.

13. Nie dopuszcza się odstępstwa od ustaleń zawartych w umowie na realizację zadania publicznego przez podmiot wyłoniony w drodze otwartego konkursu ofert. Zarząd Powiatu może ze względu na ważny interes społeczny odstąpić od części albo całości umowy.

14. Oferta powinna zawierać w szczególności:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
- 2) dane dotyczące organizacji (adres, nr KRS, NIP, nazwę banku i numer rachunku, dane osoby kontaktowej, przedmiot działalności statutowej – odpłatnej i nieodpłatnej, itp.);
- 3) kwotę dotacji o jaką się ubiega;
- 4) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
- 5) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
- 6) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie którego dotyczy zadanie;
- 7) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł;
- 8) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

15. Dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 t.j.) działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną.

16. Oferta wspólna wskazuje:

- 1) jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w/w ustawy ;
- 2) sposób reprezentacji podmiotów, o których mowa w pkt 12, wobec organu administracji publicznej.

17. Umowę zawartą między organizacjami pozarządowymi lub podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 w/w ustawy, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego, załącza się do umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego lub o powierzenie realizacji zadania publicznego.

18. Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w/w ustawy składające ofertę wspólną ponoszą odpowiedzialność solidarną za zobowiązania, o których mowa w art. 16 ust. 1 w/w ustawy.

19. Do oferty należy dołączyć:

- 1) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji zgodny ze stanem faktycznym i prawnym.

20. Oferty należy składać na drukach wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

- oferta i druki zamieszczone są na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Świeciu www.csw.pl w zakładce „AKTUALNOŚCI” i BIP w zakładce „AKTUALNOŚCI”.

Druki można również otrzymać w:

- Starostwie Powiatowym w Wydziale Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego w Świeciu przy ul. Gen. Józefa Hallera 9;

21. Do konkursu mogą przystąpić;

1) organizacje pozarządowe, niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia;

2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,

3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego prowadzące działalność statutową obejmującą dziedzinę będącą przedmiotem niniejszego otwartego konkursu ofert,

4) spółdzielnie socjalne;

5) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 t.j.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

22. Oferty w zakresie przedmiotowym dotyczącym działań na rzecz osób niepełnosprawnych przedstawione na innych niż wskazane drukach, niepełne, złożone po terminie bądź dotknięte innymi wadami utrudniającymi pełną identyfikację, zrozumienie intencji oferenta zostaną odrzucone bez składania wyjaśnień.

23. Wykluczone z konkursu są podmioty, które niewłaściwie zrealizowały zleczone zadania publiczne, nie rozliczyły się z przydzielonych na ich realizację środków finansowych bądź innych zadań i związanych z nimi środków finansowych bez względu na okres poprzedzający przystąpienie do konkursu.

Termin składania ofert.

24. Oferty należy składać do dnia **6 lutego 2020 roku** w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Świeciu, ul. Gen. Józefa Hallera 9, 86-100 Świecie, pokój nr 316 w zamkniętej kopercie z adnotacją **„Otwarty konkurs ofert nr 6 na realizację zadania dotyczącego działań na rzecz osób niepełnosprawnych” pn. „Prowadzenie nieodpłatanej wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego”**. Za zachowanie terminu uważa się datę wpływu oferty pod ww. adres w godzinach pracy urzędu.

Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.

25. Złożone oferty w ramach otwartego konkursu rozpatruje Komisja konkursowa powołana uchwałą Zarządu Powiatu.

26. Zarząd Powiatu może powołać do rozpatrywania ofert specjalistę w danej dziedzinie.
27. Rozpatrzenie i wybór oferty nastąpi w terminie jednego miesiąca po upływie terminu składania ofert.
28. W ramach konkursu ofert nr 6 może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
29. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert będzie brać pod uwagę następujące kryteria:
- 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub inne podmioty;
 - 2) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - 3) udział środków własnych w realizacji zadania
 - 4) zbieżność celów statutowych podmiotu składającego ofertę ze sferą zadań publicznych;
 - 5) zakres poparcia partnerów dla realizacji wykonywanego zadania publicznego;
 - 6) doświadczenie oferenta w zakresie realizacji zadań publicznych dotyczących działań na rzecz osób niepełnosprawnych;
 - 7) możliwość realizacji zadania przez oferenta.

Postanowienia końcowe.

30. Umowa zawarta pomiędzy Zarządem Powiatu a oferentem regulować będzie wszelkie warunki realizacji zadania publicznego.
31. Przyznana uchwałą Zarządu Powiatu dotacja przeznaczona jest wyłącznie na realizację zadania publicznego, zgodnie z zawartą umową.
32. Podmiot realizujący zadanie ma obowiązek umieszczać na wszystkich materiałach oraz w mass mediach popularyzujących realizowane zadanie publiczne, informację o przekazującym dotację.
33. Zarząd Powiatu w razie nie podpisania umowy, nie wywiązania się podmiotu lub w przypadku złożenia rezygnacji z wykonania zadania publicznego przez podmiot, może uchwalone przez Radę Powiatu środki finansowe przeznaczyć na realizację innej sfery zadań publicznych.
34. Wyłoniony w otwartym konkursie ofert podmiot jest zobowiązany do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy w ramach działalności statutowej pożytku publicznego działalności odpłatnej i nieodpłatnej, nie stanowiącej działalności gospodarczej, w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników, z zastrzeżeniem przepisów o rachunkowości, zgodnie z art. 16 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018r. poz. 450 j.t.).

Zadania Powiatu Świeckiego realizowane w roku 2018 i 2019 dotyczące działań na rzecz osób niepełnosprawnych.

35. W 2018 roku Powiat Świecki wspierał realizację działań na rzecz osób niepełnosprawnych w wysokości 25.000.-. Ogłoszony konkurs ofert wyłonił Towarzystwo Wspierania Osób Niepełnosprawnych w Świeciu, które spełniło wymagania formalno – prawne.
36. W 2019 roku Powiat Świecki wspierał realizację działań na rzecz osób niepełnosprawnych w wysokości 25.000.-. Ogłoszony konkurs ofert wyłonił Towarzystwo Wspierania Osób Niepełnosprawnych w Świeciu, które spełniło wymagania formalno – prawne.